

Regulamin Centrum Multimedialnego

1. Z centrum mogą korzystać pracownicy szkoły i uczniowie.
2. W centrum obowiązuje cisza oraz zakaz wnoszenia jedzenia i napojów.
3. Internet jest rozszerzeniem i uzupełnieniem oferty biblioteki szkolnej, dlatego może być wykorzystywany wyłącznie w celach dydaktycznych.
4. Przy jednym stanowisku może pracować tylko jedna osoba.
5. Nieprawidłowości w działaniu sprzętu należy niezwłocznie zgłaszać bibliotekarzowi.
6. Użytkownikowi nie wolno instalować jakiegokolwiek oprogramowania.
7. Jedynym katalogiem roboczym są "Moje dokumenty". Wszelkie materiały do kopiowania należy umieszczać tylko w tym katalogu. Nie można pozostawiać żadnych materiałów poza tym miejscem.
8. Do kopiowania materiałów można używać własnych nośników (sformatowanych lub sprawdzonych programem antywirusowym w obecności bibliotekarza)
9. Możliwe jest drukowanie pojedynczych egzemplarzy dokumentów, a do ich powielania służy kserokopiarka.
10. Nie wolno korzystać ze stron poświęconych agresji, pornografii, przemocy itp.
11. Użytkownik niestosujący się do niniejszego regulaminu może być czasowo lub na stałe pozbawiony prawa do korzystania z centrum.

Zatwierdzono 31.08.2006