

Kryteria naboru do klasy pierwszej VII LO im. J. Słowackiego w roku szkolnym 2018/2019

Na podstawie Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. – Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017 r. poz. 60 z późn. zm.) , Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe (Dz.U. z 2017r. poz. 59), Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 marca 2017r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego na lata szkolne 2017/2018–2019/2020 do trzyletniego liceum ogólnokształcącego, czteroletniego technikum i branżowej szkoły I stopnia, dla kandydatów będących absolwentami dotychczasowego gimnazjum oraz zarządzenia Nr 5 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 7 lutego 2018r. w sprawie rekrutacji uczniów do publicznych szkół ponadgimnazjalnych na rok szkolny 2018/2019 zarządza się, co następuje:

§1

W roku szkolnym 2018/2019 zostanie przeprowadzony nabór do niżej wyszczególnionych klas VII Liceum Ogólnokształcącego im. J. Słowackiego w Warszawie:

1a – klasa o profilu prawno - politologicznym, języki obce: angielski i francuski – przy rekrutacji punktowane oceny z przedmiotów: język polski, historia, matematyka, język obcy;

- przedmioty nauczane obowiązkowo na poziomie rozszerzonym: historia i WOS oraz dodatkowy przedmiot rozszerzony do wyboru przez ucznia spośród podanych*: (j. angielski, j. francuski, j. polski, geografia, matematyka);
- edukacja prawna
- historia myśli politycznej;

1b – klasa z rozszerzonym nauczaniem wiedzy o finansach i bankowości, języki obce: angielski i niemiecki – przy rekrutacji punktowane oceny z przedmiotów: język polski, matematyka, geografia, język obcy;

- przedmioty nauczane obowiązkowo na poziomie rozszerzonym: matematyka i geografia oraz dodatkowy przedmiot rozszerzony do wyboru przez ucznia spośród podanych*: (j. angielski, j. niemiecki, j. polski, fizyka, wos);
- geografia polityczna świata
- wstęp do ekonomii;

1c – klasa z rozszerzonym nauczaniem matematyki i informatyki, języki obce: angielski i niemiecki – przy rekrutacji punktowane oceny z przedmiotów: język polski, matematyka, fizyka, język obcy;

- przedmioty nauczane obowiązkowo na poziomie rozszerzonym: matematyka i informatyka oraz dodatkowy przedmiot rozszerzony do wyboru przez ucznia spośród podanych*: (fizyka, geografia);
- wstęp do grafiki komputerowej
- historia myśli przyrodniczej;

1d – kontynuacja autorskiej klasy humanistycznej z rozszerzonym programem edukacji humanistycznej i rozwoju osobistego, języki obce: angielski, francuski – przy

rekrutacji punktowane oceny z przedmiotów: język polski, matematyka, historia, język obcy;

- przedmioty nauczane obowiązkowo na poziomie rozszerzonym: język polski i historia oraz dodatkowy przedmiot rozszerzony do wyboru przez ucznia spośród podanych*: (j. angielski, j. francuski, geografia, matematyka, wos);
- zarys historii sztuki
- zajęcia teatralne, filmowe, fotograficzne;
- tutoring

1e – klasa z rozszerzonym nauczaniem wiedzy o mediach, języki obce: angielski i francuski, – przy rekrutacji punktowane oceny z przedmiotów: język polski, matematyka, historia, język obcy;

- przedmioty nauczane obowiązkowo na poziomie rozszerzonym: język polski i historia oraz dodatkowy przedmiot rozszerzony do wyboru przez ucznia spośród podanych*: (j. angielski, j. francuski, geografia, matematyka, wos);
- zajęcia z kultury języka i stylistyki
- warsztaty dziennikarskie
- kurs historii kina;

1f – klasa z rozszerzonym programem nauczania biologii i chemii, języki obce angielski i niemiecki – przy rekrutacji punktowane oceny z przedmiotów: język polski, matematyka, biologia, chemia;

- przedmioty nauczane obowiązkowo na poziomie rozszerzonym: biologia, chemia oraz matematyka
- kurs ratownictwa medycznego
- metody eksperymentalne w biologii i chemii.

* wybrany przedmiot będzie realizowany pod warunkiem utworzenia się grupy minimum 15 osób.

§2

W celu przeprowadzenia rekrutacji do klas wyszczególnionych w §1 powołuję Szkolną Komisję Rekrutacyjną w składzie:

Przewodniczący - Michał Nitek

Z- ca Przewodniczącego - Beata Burdelska

Członkowie Komisji: Marta Kammbach, Irena Krawczyk, Teresa Sasin, Hanna Nowacka, Ewa Karpińska, Krzysztof Wójcik, Ewelina Dzieża

§3

1. Do zadań Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej w szczególności należy:
 - a) sporządzenie listy kandydatów, zawierającej imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej, w przypadku których zweryfikowano

wniosek o przyjęcie do szkoły, w tym zweryfikowano spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym oraz postępowaniu uzupełniającym;

- b) sporządzenie informacji o podjętych czynnościach, o których mowa w art. 20t ust. 7 ustawy;
- c) sporządzenie informacji o liczbie punktów przyznanych poszczególnym kandydatom po przeprowadzeniu postępowania rekrutacyjnego lub postępowania uzupełniającego;
- d) sporządzenie listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych oraz listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.

2. Przewodniczący komisji rekrutacyjnej umożliwia członkom komisji zapoznanie się z wnioskami o przyjęcie do szkoły i załączonymi do nich dokumentami oraz ustala dni i godziny posiedzeń komisji.

3. Posiedzenia komisji rekrutacyjnej zwołuje i prowadzi przewodniczący komisji.

4. Prace komisji rekrutacyjnej są prowadzone, jeżeli w posiedzeniu komisji bierze udział co najmniej 2/3 osób wchodzących w skład komisji.

5. Osoby wchodzące w skład komisji rekrutacyjnej są obowiązane do nieujawniania informacji o przebiegu posiedzenia komisji i podjętych rozstrzygnięciach, które mogą naruszać dobra osobiste kandydata lub jego rodziców, a także nauczycieli i innych pracowników szkoły.

6. Protokoły postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego zawierają: datę posiedzenia komisji rekrutacyjnej, imiona i nazwiska przewodniczącego oraz członków komisji obecnych na posiedzeniu, a także informacje o czynnościach lub rozstrzygnięciach podjętych przez komisję rekrutacyjną w ramach przeprowadzanego postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego. Protokół podpisuje przewodniczący i członkowie komisji rekrutacyjnej.

7. Do protokołów postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, o których mowa w ust. 6, załącza się listy kandydatów oraz informacje, o których mowa w ust. 1, sporządzone przez komisję rekrutacyjną w ramach przeprowadzanego postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego.

§4

Prace szkolnej Komisji Rekrutacyjnej należy prowadzić zgodnie z poniżej podanymi terminami (Zarządzenie nr 5 Mazowieckiego Kuratora Oświaty z dnia 7 lutego 2018 roku):

I. REKRUTACJA ZASADNICZA

1. od 10 maja od godz. 10.00 do 18 maja do godz. 15.00 - składanie wniosków o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym;

2. od 15 czerwca od godz. 10.00 do 19 czerwca do godz. 16.00 - możliwość dokonania zmiany wyboru szkoły (na tym etapie brak możliwości wyboru szkoły, do której przeprowadzany jest sprawdzian uzdolnień kierunkowych, kompetencji językowych i próba sprawności fizycznej, chyba że kandydat przystąpił do nich w maju);

3. **od 22 czerwca od godz. 12.00 do 27 czerwca do godz. 16.00** - uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły o świadectwo ukończenia gimnazjum i zaświadczenie o wynikach egzaminu gimnazjalnego (kopie poświadczone za zgodność przez gimnazjum);

4. **6 lipca godz. 12.00** - podanie do wiadomości list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych zawierające imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata, a także najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia;

5. **od 6 lipca od godz. 12.00 do 12 lipca do godz. 10.00** – potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego;

6. **12 lipca godz. 16.00** - podanie przez komisję rekrutacyjną list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych;

II. REKRUTACJA UZUPEŁNIAJĄCA

1. **od 13 lipca od godz. 8.00 do 16 lipca do godz. 16.00** - składanie wniosków o przyjęcie do szkoły ponadgimnazjalnej posiadającej wolne miejsca wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym;

2. **29 sierpnia godz. 12.00** - podanie do wiadomości list kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych zawierające imiona i nazwiska kandydatów uszeregowane w kolejności alfabetycznej oraz informację o zakwalifikowaniu albo niezakwalifikowaniu kandydata, a także najniższą liczbę punktów, która uprawnia do przyjęcia;

3. **od 29 sierpnia od godz. 12.00 do 30 sierpnia do godz. 16.00** - potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia gimnazjum i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu gimnazjalnego oraz zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu;

4. **31 sierpnia godz. 12.00** - podanie przez komisję rekrutacyjną list kandydatów przyjętych i nieprzyjętych;

§5

Ustala się następujący sposób przeliczania na punkty ocen z języka polskiego i trzech wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych oraz wyników egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w gimnazjum a także sposób punktowania innych osiągnięć kandydatów:

200 punktów – maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania w postępowaniu rekrutacyjnym za oceny z języka polskiego, matematyki i dwóch wybranych obowiązkowych zajęć edukacyjnych a także za wyniki egzaminu przeprowadzanego w ostatnim roku nauki w gimnazjum (oraz za inne osiągnięcia kandydatów odnotowane na świadectwie), w tym:

a) **100 punktów** – liczba punktów możliwych do uzyskania za oceny na świadectwie ukończenia gimnazjum z języka polskiego, matematyki i dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych wskazanych przez szkołę oraz za inne osiągnięcia ucznia odnotowane na świadectwie ukończenia gimnazjum:

– sposób przeliczania na punkty ocen z języka polskiego, matematyki i dwóch obowiązkowych zajęć edukacyjnych wskazanych przez szkołę:

- 18 punktów – stopień celujący,
- 17 punktów – stopień bardzo dobry,
- 14 punktów – stopień dobry,
- 8 punktów – stopień dostateczny,
- 2 punkty – stopień dopuszczający,

– sposób przeliczania na punkty osiągnięć ucznia wymienionych na świadectwie ukończenia gimnazjum:

1) za świadectwo ukończenia gimnazjum z wyróżnieniem, o którym mowa w art. 20f ust. 2 pkt 3, art. 20h ust. 6 pkt 4 i art. 20j ust. 2 pkt 4 ustawy, przyznaje się **7 punktów**.

2) za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:

- a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
- b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
- c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów;

3) za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu międzynarodowym lub ogólnopolskim albo turniejem o zasięgu ogólnopolskim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 32a ust. 4 i art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy:

- a) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 10 punktów,
- b) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 4 punkty,
- c) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 3 punkty;

4) za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:

- a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
- b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
- c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
- d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów,
- e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
- f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 3 punkty;

5) za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem albo turniejem, o zasięgu ponadwojewódzkim lub wojewódzkim, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 32a ust. 4 i art. 22 ust. 2 pkt 8 ustawy:

- a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 10 punktów,
- b) dwóch lub więcej tytułów laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 7 punktów,

- c) dwóch lub więcej tytułów finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 5 punktów,
- d) tytułu finalisty konkursu z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych objętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 7 punktów,
- e) tytułu laureata turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 3 punkty,
- f) tytułu finalisty turnieju z przedmiotu lub przedmiotów artystycznych nieobjętych ramowym planem nauczania szkoły artystycznej – przyznaje się 2 punkty;

6) uzyskanie wysokiego miejsca w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 1–4, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:

- a) międzynarodowym – przyznaje się 4 punkty,
- b) krajowym – przyznaje się 3 punkty,
- c) wojewódzkim – przyznaje się 2 punkty,
- d) powiatowym – przyznaje się 1 punkt.

W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie w zawodach wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w ust. 1, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej lub gimnazjum, maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi **18 punktów**.

W przypadku przeliczania na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu, o których mowa w art. 20f ust. 2 pkt 4 lit. b, art. 20h ust. 6 pkt 5 lit. b, art. 20i ust. 2 pkt 4 lit. b i art. 20j ust. 2 pkt 5 lit. b ustawy, przyznaje się **3 punkty**.

b) **100 punktów** – liczba punktów możliwych do uzyskania za egzamin przeprowadzany w ostatnim roku nauki w gimnazjum. Szczegółowe wyniki egzaminu wyrażone w skali procentowej dla zadań z zakresu:

- języka polskiego,
 - historii i wiedzy o społeczeństwie,
 - matematyki,
 - przedmiotów przyrodniczych: geografii, biologii, chemii, fizyki,
- należy przeliczać na punkty przyjmując współczynnik 0,2 (np. uczeń uzyskał z matematyki wynik - 70%, co daje w rekrutacji 14 punktów).
- wynik z języka obcego nowożytnego na poziomie podstawowym należy przeliczać na punkty przyjmując współczynnik 0,2 ($100\% \times 0,2 = 20$ pkt)

§6

1. W terminie 7 dni od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych, rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.

2. Uzasadnienie sporządza się w terminie 5 dni od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata lub kandydata pełnoletniego z wnioskiem. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia, oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.

3. Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie 7 dni od dnia otrzymania uzasadnienia.

4. Dyrektor rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie 7 dni od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły służy skarga do sądu administracyjnego.

§7

Kandydat zobowiązany jest do sprawdzenia poprawności danych wprowadzonych przez gimnazjum oraz zweryfikowanych przez VII LO im. J. Słowackiego. W przypadku stwierdzenia niezgodności danych kandydat zobowiązany jest niezwłocznie poinformować o tym fakcie Szkolną Komisję Rekrutacyjną drogą mailową lub pisemną, w **nieprzekraczalnym terminie do 27 czerwca 2018r.godz. 16.00.**

Szczegółowe warunki rekrutacji uzupełniającej i dodatkowej określa Szkolna Komisja Rekrutacyjna i podaje do wiadomości kandydatom starającym się o przyjęcie do szkoły.