

PROCEDURA REKRUTACJI DO VII LO DLA OSÓB POWRACAJĄCYCH ZZA GRANICY

1. Proces rekrutacji rozpoczyna się po otrzymaniu kompletnej dokumentacji (podanie wraz ze wskazaniem klasy/klas, nauką w których kandydat jest zainteresowany, świadectwo ukończenia klasy bądź szkoły oraz informacja o sposobie oceniania, w razie potrzeby także o etapach nauczania w kraju, w którym uczył się aplikujący).
2. W przypadku rekrutacji do klasy pierwszej – jeśli proces rekrutacji zakończy się decyzją o przyjęciu kandydata do czasu zakończenia etapu wprowadzania do systemu elektronicznej rekrutacji rezerwacji miejsc – miejsce zostanie zarezerwowane. Jeśli decyzja o przyjęciu nie zostanie podjęta do tego czasu – kandydat może aplikować tylko na wolne miejsca w rekrutacji uzupełniającej.
3. Po zgromadzeniu dokumentacji zespół uczący w klasie odbywa spotkanie i ustala przedmioty, z których należy sprawdzić stan wiedzy kandydata (dotyczy to w szczególności przedmiotów kierunkowych i różnic programowych). Przy przygotowaniu zadań sprawdzających należy odwołać się do egzaminu gimnazjalnego z ostatnich lat oraz podstawy programowej gimnazjum w przypadku aplikowania do klasy pierwszej. W przypadku aplikowania do klasy wyższej sprawdziany uwzględniają materiał przerobiony w klasie, o przyjęcie do której stara się kandydat. W takim przypadku należy także sprawdzić poziom znajomości drugiego języka obcego nauczanego w danej klasie. Sprawdziany mają formę pisemną. Zespół uczący w klasie może zdecydować o braku konieczności odbywania sprawdzianów w przypadku złożenia przez kandydata dokumentów potwierdzających wysoki poziom wiedzy w zakresie podstawy programowej. Sprawdziany należy przeprowadzić bez zbędnej zwłoki (w ciągu tygodnia od spotkania zespołu).
4. Powyższe procedury mają na celu uniknięcie sytuacji, gdy przyjęty do szkoły nie radzi sobie z nauką z uwagi na duże różnice w poziomie wiedzy w porównaniu z resztą klasy.